



**Via Ottavio Valiante, n. 30
84078 Vallo della Lucania (SA)**

BANDO - DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Procedura aperta in modalità telematica per l'affidamento triennale dei servizi finanziari – CIG: 8568047010

INFORMAZIONI PRELIMINARI

1. STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante: impresa pubblica, operante nei settori speciali, che eroga il SERVIZIO IDRICO INTEGRATO AREA CILENTO E VALLO DI DIANO denominata **Consac gestioni idriche spa** (di seguito CONSAC), codice fiscale e P.IVA 00182790659.

Procedura aperta avviata in ottemperanza alla Delibera di Cda n. 86 del 10 dicembre 2020.

Determina a contrarre n. prot. 25.345 del 21.12.2020 agli effetti del D. Lgs.50/2016, comma 2 dell'art. 32.

Scadenza presentazione delle offerte: 12 gennaio 2021 ore 8:00

Apertura pubblica delle offerte: 12 gennaio 2021 ore 9:30

Modalità di presentazione e contenuto dell'offerta

La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma telematica di Consac gestioni idriche spa <https://consac.acquistitelematici.it/> secondo le modalità di seguito indicate entro i termini di scadenza.

Indirizzo della piattaforma telematica presso cui depositare la documentazione di gara: Portale per le gare telematiche di Consac gestioni idriche spa link: <https://consac.acquistitelematici.it/>

Punti di contatto: Consac gestioni idriche spa con sede legale e operativa in Vallo della Lucania (SA) - Tel +39 097475622 tasto 9 intt. 210/293 - Fax +39 097475623, PEC: appaltiservizieffornitureconsac@arubapec.it;

Pubblicazione in GURI V Serie Speciale n° 127 del 30/10/2020 e sul Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Indirizzo internet del Profilo del committente: www.consac.it.

E' possibile visionare i documenti di gara nella sezione Trasparenza <https://www.consac.it/bandidi-gara-e-contratti/> oppure nella sezione Consac informa <https://www.consac.it/gare-e-appalti/>.

Piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it/>

2. DESCRIZIONE E GESTIONE DELL'APPALTO IN MODALITÀ TELEMATICA

Servizi bancari e finanziari – CPV 66600000-6

La procedura è interamente telematica, gestita attraverso la piattaforma <https://consac.acquistitelematici.it>

Si riportano di seguito le definizioni dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione/registrazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal "User ID" e codice "Password", che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs 82 del 07/03/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

Sistema/piattaforma telematica: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche adottato dalla Stazione Appaltante <https://consac.acquistitelematici.it>

Fascicolo telematico: Il contenuto della documentazione amministrativa e dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

Dotazione informatica e avvertenze

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Personal Computer collegato ad internet;
- Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet);
- Programmi opzionali: in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: "visualizzatori di formato pdf", "programmi stand-alone per la gestione della firma digitale";
- Una firma digitale.

Tutti gli Operatori Economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Gli Operatori Economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati. Gli Operatori Economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Bando - Disciplinare di Gara contiene i requisiti e le modalità di partecipazione alla gara, le modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, le modalità e criteri di aggiudicazione e più in generale tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di **affidamento triennale dei servizi finanziari**.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta che sia ritenuta valida dalla Commissione di gara e si riserva di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento la procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere - a suo insindacabile giudizio - all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

4. PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura aperta ex art. 60, comma 3 del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii. e art. 8, comma 1 lett.c) Legge 120/2020 di Conversione del Decreto Legge 76/2020, gestita interamente su piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it>, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

6. VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 12 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., è di € 78.000,00, oltre i.v.a..

7. DURATA E DECORRENZA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'appalto consiste in anni tre con decorrenza 1 febbraio 2021. E' fatto comunque obbligo per l'Appaltatore di proseguire nel servizio, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza dell'affidamento, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario ed il conseguente passaggio di consegne. Consac gestioni idriche spa si riserva di chiedere, ad avvenuta aggiudicazione ed in attesa della stipula del contratto di appalto, l'attivazione del servizio ai sensi dell'art. 32, commi 8 -13 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 8 comma 1, lett a) Legge 120/2020 di Conversione del Decreto Legge 76/2020; in tal caso l'istituto/azienda si impegna a rispettare e a dare esecuzione a tutti i servizi e norme di cui al presente bando.

8. LUOGHI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

La gestione dei servizi finanziari deve essere svolta nel territorio del Comune di Vallo della Lucania in idonei locali messi a disposizione dall'Aggiudicatario.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- Bando - Disciplinare di gara;
- Allegato A - Domanda di partecipazione alla gara /autodichiarazione;
- Allegato B - Documento di Gara Unico Europeo – DGUE;
- Allegato C - Dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Allegato D - Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- Allegato E - Modello tracciabilità dei flussi finanziari;
- Allegato F – Modello offerta economica
- Allegato G- Modello Offerta Tecnica

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso la domanda di partecipazione, il DGUE, l'offerta economica, devono essere sottoscritte in firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

La documentazione di gara verrà pubblicata secondo quanto disposto dalle vigenti norme in materia di trasparenza D. Lgs 33/2013 ss.mm.ii., art. 29 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

La documentazione ufficiale di gara, in formato elettronico è scaricabile dal sito www.consac.it sezione Trasparenza <https://www.consac.it/bandidi-gara-e-contratti/> oppure sezione Consac informa <https://www.consac.it/gare-e-appalti/> o mediante piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it/>

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara, nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano gli Operatori Economici partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e ad utilizzare i facsimili predisposti dalla Stazione Appaltante.

10. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b)-c) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a quest'ultimo è

vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b)-c) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., si applica l'art. 48 c.7 bis.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un'ATI, il consorzio deve dichiarare nella documentazione di gara sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione di consorzi. Relativamente ai consorzi ordinari, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste.

11. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE - ACCERTAMENTO - AVCPASS

Il possesso di tutti i requisiti di cui al presente articolo è prescritto a pena di esclusione e deve essere autocertificato/dimostrato in fase di gara, come previsto dal presente disciplinare e dai modelli relativi allo stesso allegati. Il possesso di tutti i requisiti si intende riferito alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e comunque deve permanere (con particolare riferimento ai requisiti di carattere generale e di idoneità professionale) anche per tutta la durata del contratto.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici, ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere trasmessi anche mediante **AVCpass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il «PASSOE» da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare, nell'ambito della documentazione amministrativa, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

A) Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, in possesso dei seguenti requisiti:

non essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., in particolare non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs del 2001 n. 165.

Saranno, parimenti, esclusi gli Operatori Economici che, in violazione dell'art. 48, c.7 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., avranno effettuato una partecipazione plurima alla presente procedura.

L'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione dell'Allegato C.

B) Requisiti di ordine professionale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo Operatore Economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

1. Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per i servizi oggetto del presente appalto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
2. Iscrizione all'Albo di cui al D.M. 23/06/2004 ss.mm.ii. istituito presso il Ministero delle attività produttive (se banche di credito cooperativo, banche popolari, istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile società cooperative) ovvero l'iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza (nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri);
3. Autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e ss.mm.ii. o soggetti abilitati all'esercizio dei servizi di cui all'oggetto della presente gara, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 ss.mm.ii.;

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., Allegato B, con le informazioni richieste; l'impresa dovrà altresì rendere le dichiarazioni contenute nel modulo - Allegato D - predisposto dalla Stazione Appaltante.

C) Requisiti di capacità tecnica-professionale

Ai fini della verifica dell'idoneità tecnico-professionale ogni singolo Operatore Economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

1. Una filiale, un'agenzia o sportello operante a Vallo della Lucania (sede legale e amministrativa di CONSAC Gestioni Idriche S.p.a.) ovvero di impegnarsi ad attivarla entro l'assunzione del servizio (decorrente dal 1 febbraio 2021);
2. Referenze circa lo svolgimento, con buon esito, negli ultimi tre esercizi chiusi (2017/2018/2019) di servizio finanziario analogo in almeno una società operante nel settore dei servizi pubblici o ente pubblico con popolazione non inferiore a 3000 abitanti; la comprova del requisito è fornita mediante attestato di regolare esecuzione del servizio rilasciato dall'Ente;
3. Essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio.

12. SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma digitale. Qualora sia presente la figura dell'Institore (art. 2203 e segg. C.C.), del Procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del Procuratore Speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione amministrativa. Nel caso dell'Institore, sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese. L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana. Qualora sia utilizzata altra lingua comunitaria i documenti vanno accompagnati da traduzione giurata in lingua italiana.

Si precisa altresì che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'Institore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande / consorziande.

13. PRESCRIZIONI PER RAGGRUPPAMENTI/CONSORZI/GEIE

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE, costituiti o costituendi, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. La capogruppo-mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni, e possedere i relativi requisiti, in misura maggioritaria. Il servizio è eseguito dagli Operatori Economici riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse se ammessa dalla normativa vigente e previa autorizzazione scritta della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Per i requisiti dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b)-c) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. si applica l'art. 47 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

I requisiti richiesti sono provati in sede di gara mediante dichiarazione sostitutiva sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000: al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

14. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono

responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionali previsti dal presente Disciplinare, con esclusione dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente singolo o raggruppato può soddisfare la relativa richiesta avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie e l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. A tal fine il concorrente deve produrre la documentazione e le dichiarazioni dell'impresa concorrente e di ciascuna impresa ausiliaria, inerenti all'istituto dell'avvalimento, come previste dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. da presentare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47 e precisamente:

- una dichiarazione sottoscritta digitalmente del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) sottoscritto digitalmente da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria, con riferimento alle seguenti parti del documento: Parte II, Sezione A (riquadri: dati identificativi, informazioni generali) e Sezione B; Parte III (tutte le sezioni); Parte IV, Sezione A (con iscrizione presso la CCIAA), Sezione C (se oggetto di avvalimento è la capacità tecnica e professionale) e Sezione D (se pertinente); Parte VI;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionali ed in generale di quanto oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata con altri concorrenti;
- copia autentica sottoscritta digitalmente del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto: detto contratto non deve contenere indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria ma deve riportare in modo compiuto almeno i seguenti elementi: l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata, ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (ad esempio precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle risorse che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, ecc.). L'operatore economico deve dimostrare alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'operatore ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando

l'applicazione dell'art. 80 del Codice, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente ed all'escussione della garanzia.

- Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La documentazione relativa all'avvalimento (dichiarazioni varie e contratto) deve essere, a pena di esclusione dalla gara, rigorosamente rispettosa della previsione normativa, chiara, univoca e non sottoposta a condizioni sospensive o clausole di qualunque natura che contrastino oggettivamente con la natura e le finalità del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso ausiliario si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'operatore ausiliario che quello che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'operatore che partecipa alla gara, a cui è rilasciato il certificato di esecuzione e l'ausiliario può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

15. SUBAPPALTO

Per la specifica tipologia di servizio è vietata la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto anche parziale del servizio a pena di risoluzione del contratto.

16. GARANZIA PROVVISORIA

Per l'ammissione alla gara in parola è richiesta una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, pari ad € 1.560,00 ossia il 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, come stabilito dall'art. 93, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con la possibilità di applicare le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del medesimo D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta e documentata da:

- a) tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;

b) consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

La garanzia provvisoria deve essere costituita secondo una delle modalità previste dall'art. 93, commi 2-3 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e, se trattasi di fideiussione, deve essere conforme al vigente schema tipo ministeriale di cui al DM 123/2004; essa inoltre deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve avere tutte le caratteristiche previste dall'art. 93, comma 4 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario, fatto salvo quanto disposto dall'art. 93, comma 8 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per le microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE ancora da costituire:

- la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata alla capogruppo designata ed anche a tutte le mandanti o comunque deve inequivocabilmente coprire anche i fatti imputabili alle mandanti che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara;
- in caso di associazione temporanea di imprese di tipo orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, stante il regime di responsabilità solidale delle imprese stesse, per beneficiare della riduzione della garanzia provvisoria di cui sopra è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- in caso di partecipazione del consorzio di cui alle lettere b)-c) dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
- in caso di avvalimento del sistema di qualità, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per beneficiare delle riduzioni il requisito deve essere espressamente oggetto del contratto di avvalimento.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.; la garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. La garanzia provvisoria è parte integrante e sostanziale dell'offerta del concorrente: la sua mancanza oppure la grave incompletezza, incapienza o irregolarità rispetto a quanto sopra disposto è causa di esclusione dalla gara, secondo le valutazioni del seggio di gara, comunque nel rispetto della vigente normativa in materia di soccorso istruttorio. L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'Operatore Economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento

informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Ai sensi del comma 8-bis dell'art. 93 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del predetto D. Lgs.

Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, ecc.).

17. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DI DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SUL SISTEMA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Gli Operatori Economici, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito <https://consac.acquistitelematici.it>.

La piattaforma telematica sarà altresì raggiungibile dal sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione HOME / GARE E APPALTI. La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto REGISTRATI. Se già registrati, gli Operatori Economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto ACCEDI. Successivamente cliccare sui DETTAGLI della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione. La documentazione amministrativa e l'offerta economica per la partecipazione alla gara dovranno essere depositate esclusivamente sulla piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it> entro le **ore 8:00 del 12 gennaio 2021**. Le predette modalità di presentazione dell'offerta sono previste a pena di esclusione dalla gara, senza possibilità alcuna di applicazione del soccorso istruttorio. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

18. CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione Documentazione Amministrativa, entro il predetto termine, a pena di esclusione, l'Operatore Economico dovrà depositare sul Sistema, nell'apposito spazio dedicato, la seguente documentazione:

- 1) **Domanda di partecipazione alla gara redatta in conformità del modello (Allegato "A")** in lingua italiana, compilata e sottoscritta in originale dal titolare e/o dal legale rappresentante del concorrente. L'allegato, scaricabile anche dalla piattaforma, deve essere compilato e ricaricato nell'apposito spazio previa apposizione della firma digitale. La domanda di partecipazione è unica e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE, costituiti o costituendi, comprende la dichiarazione relativa alla costituzione del raggruppamento o consorzio o GEIE. La modalità di sottoscrizione della domanda di partecipazione è la seguente:
1) Per l'impresa singola e più in generale per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere a) – b) – c) del D. Lgs. 50/2016: dal titolare o dal legale rappresentante o dal suo procuratore (ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia della relativa procura); 2) per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) – e) – f) – g) del D. Lgs. 50/2016 non ancora costituiti: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o dai loro procuratori (ed in tal caso vanno allegate, a pena di esclusione dalla gara, copie di tutte le relative procure); 3) per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) – e) – f) – g) del D. Lgs. 50/2016 già costituiti: dal titolare o dal legale rappresentante della capogruppo-mandataria o dal suo procuratore (ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia della relativa procura).
- 2) **Autocertificazione mediante compilazione e sottoscrizione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE - Allegato "B")** che consiste in una dichiarazione formale da parte dell'Operatore Economico, resa ai sensi del DPR 445/2000, di non trovarsi in una delle situazioni costituenti causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente disciplinare di gara. Il DGUE Allegato "B" è scaricabile dalla piattaforma ed il concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilarlo e caricarlo a sistema sottoscritto con firma digitale. Il documento deve essere predisposto come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 3 del 18/07/2016 e dev'essere comprensivo di PASSOE. Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, comprensivo di PASSOE anche dall'eventuale impresa ausiliaria. Il DGUE deve essere reso e sottoscritto con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante o dal suo procuratore (ed in tal caso va allegata copia della relativa procura) di ciascuna impresa che la rende. La mancata presentazione o sottoscrizione del DGUE nelle modalità sopra esposte è causa di esclusione dalla gara, fatto salvo quanto più oltre riportato in materia di soccorso istruttorio.
- 3) **Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (Allegato "C")**, scaricabile dalla piattaforma, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, sottoscritta in originale dal titolare e/o dal legale rappresentante del concorrente, dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da un socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un

numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, dal socio di maggioranza persona giuridica dotato di potere di rappresentanza. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o consorziate o da riunirsi o da associarsi o da consorziarsi (come da struttura indicata nella domanda di partecipazione Allegato "A"), le dichiarazioni di cui all'Allegato "C" devono essere prodotte singolarmente da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà l'associazione o il raggruppamento o il consorzio ed anche dalle eventuali imprese ausiliarie. L'Allegato "C" deve essere reso e sottoscritto con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante o dal suo procuratore (ed in tal caso va allegata copia della relativa procura) di ciascuna impresa che la rende. La mancata presentazione o sottoscrizione dell'Allegato "C" nelle modalità sopra esposte è causa di esclusione dalla gara, fatto salvo quanto più oltre riportato in materia di soccorso istruttorio.

- 4) **Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di idoneità professionale (Allegato "D")**, scaricabile anche dalla piattaforma, resa in lingua italiana, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara che l'impresa che rappresenta possiede i suddetti requisiti, previsti dal presente Disciplinare per poter partecipare all'appalto in oggetto. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE, costituiti o costituendi, ai fini del raggiungimento della soglia minima richiesta per l'ammissione, ciascuna singola impresa costituente il raggruppamento, consorzio, aggregazione o GEIE, deve compilare e sottoscrivere la dichiarazione come da Allegato "D" ed indicare i propri importi e quantità, con le prescrizioni vincolanti indicate nel presente Disciplinare. La mancata presentazione o sottoscrizione dell'Allegato "D" nelle modalità sopra esposte è causa di esclusione dalla gara, fatto salvo quanto più oltre riportato in materia di soccorso istruttorio.
- 5) **Allegato E - Modello tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli adempimenti dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii.** compilato e sottoscritto digitalmente dal titolare/legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri validamente documentati, redatto tramite compilazione del modello allegato alla documentazione di gara.
- 6) **Documento di riconoscimento in corso di validità** del titolare/legale rappresentante ovvero del soggetto che sottoscrive la documentazione per la partecipazione alla gara.
- 7) **Garanzia provvisoria firmata digitalmente** nella misura del 2% dell'importo complessivo posto a base di gara oppure ridotta se ricorrono i presupposti di cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.: in tale evenienza va allegata copia delle certificazioni possedute ed idonee per ottenere le riduzioni. La garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario, fatto salvo quanto disposto dall'art. 93, comma 8 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.
- 8) **Visura Ordinaria aggiornata dell'impresa presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente.**
- 9) **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** (solo nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE già costituiti) conferito al legale rappresentante dell'impresa capogruppo-mandataria, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio ordinario, dell'aggregazione di

imprese o del GEIE. La conformità del documento dovrà essere resa mediante firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo-mandataria. La mancata presentazione del mandato o dell'atto costitutivo, nelle forme richieste, è causa di esclusione dalla gara.

- 10) **Documentazione relativa all'avvalimento** (solo nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento) come indicata e dettagliata al precedente articolo 14. La mancata o parziale presentazione di tutta la documentazione prevista per l'avvalimento, nelle forme richieste, è causa di esclusione dalla gara.
- 11) **Acquisizione PASSOE.** È previsto l'utilizzo del sistema AVCPASS e pertanto i concorrenti devono acquisire il **PASSOE**. I documenti richiesti agli Operatori Economici ai fini della dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere caricati negli appositi spazi con apposizione di firma digitale ove richiesto. I file dovranno avere un formato non modificabile. La documentazione amministrativa presentata ha valore di unicità. In ogni caso si applica l'istituto del soccorso istruttorio previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. con le specificazioni indicate di seguito. La mancanza della firma e/o della fotocopia del documento del sottoscrittore non è causa di esclusione automatica e il concorrente, sarà invitato a sanare tale irregolarità entro il termine indicato dall'Amministrazione nella relativa richiesta inviata a mezzo della piattaforma. Ove tale irregolarità non venga sanata entro il termine ivi indicato, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

19. CONTENUTO OFFERTA TECNICA

Una commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n.50/2016, procederà alla valutazione delle offerte.

L'offerta tecnica dovrà essere resa esclusivamente mediante compilazione dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante (Allegato G - Modello offerta tecnica), scaricabili dalla piattaforma, pubblicati unitamente alla documentazione di gara.

L'aggiudicazione avrà luogo con il criterio di cui all'art. 95, comma 2 e seguenti del D. Lgs. 14 aprile 2016, n.50, ovvero a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei seguenti parametri:

OFFERTA TECNICA

N	Parametri	Punteggio	Criteri attribuzione punteggio
A	Valuta su incassi "vi"	25	Verrà attribuito il punteggio di 25 punti alla migliore offerta (numero di giorni più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
B	Valuta su versamenti "vv"	20	Verrà attribuito il punteggio di 20 punti alla migliore offerta (numero di giorni più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale
C	Fidejussioni rilasciate nell'interesse della società "cf" dell'importo massimo di euro 200.000,00	10	Verrà attribuito il punteggio di 10 punti alla migliore offerta (numero di fidejussioni più alto). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale
D	Offerte a condizioni vantaggiose e / o aggiuntive / migliorative a dipendenti detentori di c/c	10	Verrà attribuito il punteggio di 10 punti alla migliore offerta (numero di offerte più alto). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale
E	Numero sponsorizzazioni annue dell'importo massimo di euro 5.000,00	5	Verrà attribuito il punteggio di 5 punti alla migliore offerta (numero di sponsorizzazioni più alto). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale
Totale offerta tecnica			70

Nota bene: Riparametrazione ai sensi delle Linee guida n.2 ANAC. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, qualunque irregolarità riferita all'offerta tecnica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

Negli elaborati non devono essere inseriti riferimenti a prezzi e/o ribassi e/o altre indicazioni relative all'offerta economica, a pena di esclusione.

20. OFFERTA ECONOMICA

Busta virtuale offerta economica - L'offerta economica dovrà essere resa esclusivamente mediante compilazione dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante (Allegato F - Modello offerta economica), scaricabili dalla piattaforma, pubblicati unitamente alla documentazione di gara. Ciascuna offerta andrà sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'offerente. I file dell'offerta economica dovranno essere caricati negli appositi spazi con apposizione di firma digitale; nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito deve essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la già menzionata associazione o consorzio. La documentazione può essere sottoscritta in firma digitale anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA. Alla documentazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

I files dovranno avere un formato non modificabile.

L' *Offerta Economica* deve contenere, a pena di esclusione, solo documenti riferiti ai seguenti aspetti:

OFFERTA ECONOMICA

N	Parametri	Punteggio	Criteri attribuzione punteggio
F	Tasso di interesse attivo annuo sulle anticipazioni di conto corrente "TAN ₁ "	4	Verrà attribuito il punteggio di 4 punti alla migliore offerta (tasso offerto più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
G	Tasso di interesse passivo annuo sulle giacenze attive di cassa "TAN ₂ "	3	Verrà attribuito il punteggio di 3 punti alla migliore offerta (tasso offerto più alto). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
H	Tasso di interesse attivo annuo su scoperto "TAN ₃ "	4	Verrà attribuito il punteggio di 4 punti alla migliore offerta (tasso offerto più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
I	Commissioni su Sepa Direct Debit "SDD"	4	Verrà attribuito il punteggio di 4 punti alla migliore offerta (importo commissione offerta più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
L	Anticipazione di cassa (in misura percentuale sui ricavi caratteristici -A1 del CE-) "ac"	7	Verrà attribuito il punteggio di 7 punti alla migliore offerta (percentuale offerta più alta). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

M	Spesa massima unitaria per registrazione operazione "smr"	3	Verrà attribuito il punteggio di 3 punti alla migliore offerta (importo spesa offerta più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
N	Commissione su bonifici home banking vs stesso istituto "bs"	2	Verrà attribuito il punteggio di 2 punti alla migliore offerta (importo commissione offerta più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
O	Commissione su bonifici home banking vs altro istituto "as"	3	Verrà attribuito il punteggio di 4 punti alla migliore offerta (importo commissione offerta più basso). Alle altre punteggi proporzionali in base al rapporto fra "offerta formulata / migliore offerta" con arrotondamento alla seconda cifra decimale.
Totale offerta economica			30

Per l'offerta sul parametro di cui alla lettera "L" si fa presente che la società pubblica annualmente il bilancio d'esercizio approvato sul sito aziendale.

Qualora i punteggi complessivi attribuiti a due o più offerte ammesse alla gara dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio migliore per i parametri indicati alle lettere F, H ed L.

Nel caso di ulteriore parità di offerta, si procederà mediante estrazione a sorte tra le pari ditte offerenti ammesse alla gara.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il servizio anche in caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua a suo insindacabile giudizio.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante dell'operatore economico; nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla documentazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia autentica notarile, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, qualunque irregolarità riferita all'offerta economica e tecnica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o condizionate.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte.

I legali rappresentanti dei Concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni Concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

21. CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara viene esperita mediante procedura aperta (art. 3, comma 1, lettera sss del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 comma 3 e ss.mm.ii. e con il metodo dell'offerta segreta ai sensi dell'art. 73, comma 1, lettera c) del RD 827/1924.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2 e seguenti del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida. La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

22. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

22.1 FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La data dell'apertura delle offerte è fissata per il giorno 12 gennaio 2021 ore 9:30, presso la sede legale di Consac gestioni idriche spa sita in Vallo della Lucania (SA) via Ottavio Valiante n. 30 - piano 2°, mediante avvio della seduta di gara sulla piattaforma telematica per il controllo della documentazione amministrativa, con ammissione al prosieguo dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare.

La Stazione Appaltante, attraverso l'ausilio del fornitore di servizi tecnologici, garantisce rigorose procedure di inviolabilità e inaccessibilità delle offerte economiche. È altresì possibile per gli Operatori Economici, la partecipazione virtuale alla seduta di gara, condotta attraverso procedura telematica, proporre verbalizzazioni, ed informatizzare altresì la richiesta di documentazione integrativa, nonché la trasmissione delle comunicazioni ufficiali ai partecipanti.

Nel caso in cui si rendesse necessario differire tale data o modificare la sede indicata, del differimento e/o della modifica si darà comunicazione ai partecipanti sempre a mezzo della piattaforma telematica nella sezione dettagli della gara, o con messaggio interno alla piattaforma, con preavviso di almeno un giorno. Alle fasi pubbliche della gara si potrà assistere tramite seduta in remoto collegandosi sul sito della piattaforma telematica nei dettagli della gara cliccando sul pulsante ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA. Le date di tutte le sedute pubbliche successive alla prima saranno rese note dall'Amministrazione tramite comunicazioni della piattaforma telematica che l'Operatore Economico potrà visualizzare all'interno dell'area dedicata, con preavviso anche di un solo giorno. Pertanto, i concorrenti sono invitati a consultare costantemente il predetto sito web e la propria mail. La seduta è aperta ai legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero ai soggetti (nel numero massimo di uno per ogni concorrente) muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti e recante espressa menzione della presente gara. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la seduta di gara sono risolte con decisione del soggetto che presiede la gara. In seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice, nominata dopo la scadenza della presentazione delle offerte, ai sensi degli artt. 77 e 216 DLgs 50/2016 ss.mm.ii, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto in capo ai quali non devono sussistere cause ostative alla nomina, procederà ad effettuare le seguenti operazioni:

- verificare la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa, anche sulla base della tipologia del concorrente, e secondo le modalità indicate nel

presente disciplinare: nei casi espressamente previsti, si procede ad escludere dalla gara le offerte ritenute irregolari ovvero si procede a richiedere le necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni secondo quanto indicato di seguito;

- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione sostitutiva e più in generale in base alla documentazione amministrativa, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 C.C. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.: in caso positivo si procede ad escludere le relative offerte;
- verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio e, in caso positivo, procede ad escludere le relative offerte;
- verificare che i consorziati, per conto dei quali il consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) - c) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ha indicato che concorre, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, procede ad escludere le relative offerte;
- verificare che i singoli operatori economici che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d) - e) - f) - g) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, procede ad escludere le relative offerte;
- verificare il possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale e capacità tecnica-professionale dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni sostitutive e/o certificazioni da essi prodotte e dagli eventuali riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del DPR 445/2000.

23. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica l'istituto del soccorso istruttorio previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con le specificazioni ivi riportate. La commissione di gara valuta la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi formali ed amministrativi, anche in base alla più recente giurisprudenza amministrativa in materia ed alla Determinazione dell'ANAC n. 1 del 08/01/2015 e ss.mm.ii., e assegna al concorrente interessato un termine perentorio non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni ritenute necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato o nel caso di errata/carente regolarizzazione, il concorrente viene escluso dalla gara. Il soccorso istruttorio verrà attivato sempre per tramite della piattaforma telematica e l'Operatore Economico, dopo aver ricevuto una PEC della richiesta di Soccorso Istruttorio, dovrà rientrare nella piattaforma telematica in corrispondenza della gara in oggetto e seguire la procedura riportata nella PEC. Nel caso in cui siano necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni della documentazione di ammissibilità, la seduta pubblica viene sospesa. In successiva seduta pubblica (nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio), cui saranno invitati tutti i concorrenti che hanno presentato offerta, il soggetto che presiede la gara:

- dà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione;
- dispone l'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti che non hanno prodotto le integrazioni richieste o che hanno prodotto integrazioni carenti o non idonee a sanare le irregolarità rilevate;

- procede alla formazione dell'elenco dei concorrenti ammessi.

24. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE TECNICHE

Successivamente, nel giorno e nell'orario stabiliti, il Responsabile del Procedimento, una volta validata la documentazione amministrativa, passa alla fase successiva aprendo in seduta pubblica le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, valuta le offerte tecniche delle ditte ammesse e procede all'assegnazione dei relativi punteggi secondo il metodo di valutazione sopra descritto.

Successivamente la Commissione procederà in seduta pubblica, la cui data e ora verranno comunicati ai concorrenti mediante avviso sul sito istituzionale ed all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti stessi, con almeno 1 giorno lavorativo di preavviso:

- alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse;
- alla esclusione delle offerte che non hanno conseguito nella valutazione dell'offerta tecnica un punteggio minimo di punti 50;
- alla verifica che le relative offerte non siano imputabili ad unico centro decisionale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2359 c.c.;
- all'attribuzione dei punteggi delle offerte tecniche.

La Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto al RUP ai fini dell'adozione dei provvedimenti di competenza.

25. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

In apertura della seduta pubblica, il soggetto che presiede la Commissione Giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati per ciascun concorrente:

- apre l'offerta economica;
- verifica la correttezza formale delle sottoscrizioni;
- verifica la non imputabilità delle offerte ad un medesimo centro decisionale;
- esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- dà lettura delle sole offerte ritenute ammissibili (complete e regolarmente espresse);
- provvede alla redazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria;

- sospende la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte risultate anomale;
- avverte i presenti che della data e dell'ora in cui sarà ripresa la seduta pubblica sarà data comunicazione con almeno 1 giorno di anticipo.

Qualora l'offerta risultata prima in graduatoria presenti, ai sensi dall'art. 97 comma 3 del Codice, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, ovvero qualora la Commissione ritenga che siano presenti le condizioni di cui all'art. 97 comma 6 ultimo periodo del Codice, la medesima chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP.

Il RUP, qualora ne ricorrano le condizioni, procede alla verifica della congruità nelle forme di cui all'art. 97 comma 5 del Codice, avvalendosi della Commissione giudicatrice. L'esito negativo della verifica circa tutti gli elementi di valutazione dell'offerta comporta la dichiarazione di anomalia della prima migliore offerta. In tale caso il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte fino ad individuare la migliore offerta non anomala. All'esito del procedimento di verifica della Stazione Appaltante, il RUP, in seduta pubblica, dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta, che in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni risulta, nel suo complesso, inaffidabile, e procede all'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta non anomala.

Verifica di anomalia delle offerte.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della commissione procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. La commissione richiede a mezzo piattaforma al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. La commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La commissione propone l'esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Nel caso in cui non siano necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni della documentazione di ammissibilità, si procede all'apertura delle offerte economiche presentate dai soli concorrenti ammessi ed all'accertamento della loro regolarità formale, con pubblicazione sulla piattaforma nonché sul profilo del committente della Stazione Appaltante dei provvedimenti di esclusione e di ammissione dei concorrenti in esito alla verifica dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Gli Operatori Economici potranno visualizzare le pubblicazioni tramite la piattaforma, nella sezione dettagli della gara, pulsante "Pubblicazioni" o direttamente nella parte inferiore della schermata principale. Delle operazioni di gara viene redatto

apposito verbale che sarà trasmesso ai partecipanti e pubblicato sul profilo del committente nella sezione dedicata alla presente procedura.

L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dalla stessa commissione di gara all'uopo designata dall'organo competente della stazione appaltante. Concluse le operazioni di valutazione e verificate eventuali offerte anomale la commissione si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e proclamare quale aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

26. VERBALE DI GARA

- a) Tutte le operazioni sono verbalizzate;
- b) Sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) I soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) Il soggetto che presiede la commissione di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara.

È facoltà del Presidente di gara sorteggiare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli istituti ammessi al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese attestanti il possesso dei requisiti generali dichiarati, mentre si procederà obbligatoriamente nei confronti dei Concorrenti le cui dichiarazioni presentano ragionevoli dubbi di veridicità.

27. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è subordinata al positivo esito degli accertamenti e delle verifiche di legge (relativamente al primo concorrente in graduatoria) per la comprova del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione e dell'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., dichiarati in sede di gara dagli operatori economici, ed è disposta da parte del Consiglio di Amministrazione della Società in esito alla proposta di aggiudicazione formulata dal RUP ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. La proposta di aggiudicazione può essere formulata solo dopo l'eventuale verifica di congruità delle offerte. Nel caso in cui il concorrente aggiudicatario non produca tutti i documenti richiesti nei termini perentori assegnati oppure nel caso di accertamento di omessa o falsa dichiarazione o falsa documentazione, sia in fase di aggiudicazione sia in fase di stipula del contratto, la Stazione Appaltante procede all'applicazione di quanto previsto dall'art. 80, comma 12 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nonché delle disposizioni del DPR 445/2000. Parimenti si procede alla revoca dell'aggiudicazione nel caso di mancata dimostrazione o di perdita di uno qualsiasi dei requisiti previsti dal presente Disciplinare e dichiarati in sede di partecipazione alla gara. Agli operatori economici sottoposti a verifica, per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali dichiarati, saranno applicate le sanzioni previste dalle norme vigenti, con segnalazione del fatto all'ANAC oltre che, qualora ne ricorrano i presupposti, all'Autorità Giudiziaria.

In tal caso le Imprese Concorrenti non potranno vantare alcun diritto o pretesa per effetto del mancato affidamento o del mancato perfezionamento del rapporto negoziale fra le parti. È espressamente stabilito che l'offerta dei concorrenti è impegnativa ed irrevocabile dal momento della sua presentazione. Il RUP dell'Affidamento, qualora ne sussistano le condizioni, proporrà l'aggiudicazione e, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs

50/2016 e ss.mm.ii., il CDA procederà all'aggiudicazione definitiva la quale, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula dei contratti. In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante dichiarerà decaduto il concorrente, in favore del quale il seggio di gara ha proposto l'aggiudicazione procedendo all'esclusione ed allo scorrimento della graduatoria, ove possibile.

28. ADEMPIMENTI PRIMA DELL'ESECUZIONE DEL E/O PRECONTRATTUALI

L'Istituto risultato vincitore della relativa gara d'appalto è tenuto, entro 10 (dieci) giorni dalla formale richiesta del Responsabile dell'affidamento e comunque prima della stipula del contratto o dell'eventuale avvio anticipato dell'esecuzione del servizio, a produrre apposita garanzia definitiva.

Qualora l'Istituto non ottemperi a quanto richiesto verrà diffidato ad adempiere entro i successivi 10 (dieci) giorni e se anche detto termine non venisse rispettato, il comportamento dell'operatore economico potrebbe configurare responsabilità precontrattuale, con riserva della Stazione Appaltante di revocare l'aggiudicazione e di procedere a favore del secondo classificato.

29. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente procedura si farà riferimento ai servizi elencati nella tabella riportata all'art. 19 del presente disciplinare che saranno meglio dettagliati nel contratto.

30. GARANZIA DEFINITIVA, ANTIMAFIA, CONTRATTO E TRACCIABILITÀ, DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione, che diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo al concorrente aggiudicatario, non equivale ad accettazione dell'offerta e non dà luogo automaticamente al contratto: pertanto la costituzione di qualsivoglia rapporto contrattuale è comunque e sempre subordinata alla stipulazione del contratto stesso. Il contratto viene stipulato dall'aggiudicatario e dal legale rappresentante di Consac gestioni idriche spa, come ammesso dall'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante, fatta salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata tra le parti. In ogni caso la Stazione Appaltante può richiedere l'inizio delle prestazioni prima della stipula del contratto, in via d'urgenza e sotto le riserve di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e dell'art. 8, comma 1, lett a) della legge 120/2020 di conversione del Decreto Legge 76/2020. Nel caso in cui il contratto non venga stipulato nel termine fissato per causa imputabile alla Stazione Appaltante, l'appaltatore può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato

alla Stazione Appaltante e senza alcun indennizzo: in tale caso questi ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione. Si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

30.1 GARANZIA DEFINITIVA

Prima della sottoscrizione del contratto, il fornitore è tenuto a costituire la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. La mancata costituzione della garanzia definitiva nel termine assegnato per la stipulazione del contratto determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che, successivamente, aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

30.2 ANTIMAFIA

Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione Appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D. Lgs 490/1994, ovvero all'art. 1-septies del D.L. 06/09/1982, convertito in Legge 726/1982, ovvero di cui al D. Lgs 159/2011 (Codice delle leggi antimafia), con le modifiche introdotte dal D. Lgs 258/2012 e ss.mm.ii., di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con il fornitore. Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto nei termini massimi previsti dal presente Disciplinare per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'ANAC nonché all'Autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni da quest'ultimo proposte in sede di offerta, previe le eventuali verifiche ex art. 80 e 97 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

30.3 CONTRATTO E TRACCIABILITÀ

Qualora il fornitore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

30.4 DOCUMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria e richiesta alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva agli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

31. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto avrà luogo nei termini di cui all'art. 32, commi 8 e 10 del D.Lgs. 50/2016, qualora ciò sia consentito dai tempi delle verifiche effettuate dalla stazione appaltante e dai tempi necessari all'aggiudicatario per produrre quanto richiestogli ai fini della sottoscrizione del contratto. Pertanto, si procederà alla stipulazione del contratto quando ricorrano tutte le condizioni per procedere. L'Amministrazione quindi si riserva la facoltà di concordare con l'aggiudicatario un diverso termine per la stipulazione. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica (E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata). La data dell'avvenuta stipula del Contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Qualora l'Appaltatore si rifiuti di stipulare il contratto d'appalto nei termini soprarichiamati la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione in danno e di procedere alla stipula del contratto con il secondo in graduatoria.

Sono a carico dell'Aggiudicatario eventuali spese di contratto e gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.

Dopo l'efficacia dell'aggiudicazione, la stipula del contratto rimane comunque formalmente subordinata all'esistenza di tutti i requisiti generali necessari per addivenire a tale stipula. In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si applica l'art. 110 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

32. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, comma 8, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 8, comma 1 lett. a) Legge 120/2020 di conversione del decreto legge 76/2020, la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto, in via d'urgenza e sotto riserva di legge, nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della l'Amministrazione Aggiudicatrice. Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 32 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. non sia intervenuta la stipula del contratto, il rapporto si intenderà risolto.

33. SPESE ED ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese per il rispetto delle norme vigenti, con particolare riferimento all'attuazione delle disposizioni previste nel D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. relative alla salute e sicurezza dei lavoratori dipendenti dell'Appaltatore, le spese relative agli obblighi di trasparenza e pubblicità, nonché le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari. In conformità all'art. 216, c. 11, II periodo del D. Lgs 50 /2016 ed all'art. 5, c. 2 del Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 02/12/2016, n. 263, le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e quelle relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura

di affidamento saranno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

34. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 con timbro e firma digitale avente valore legale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- devono essere corredate dall'indirizzo PEC del concorrente, dove la Stazione Appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
- devono essere sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000.

Le comunicazioni della Stazione Appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente Disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti; le stesse comunicazioni saranno trasmesse mediante piattaforma telematica e PEC.

Tutte le informazioni sono disponibili presso i punti di contatto indicati al precedente articolo 1. La lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte è l'italiano. Eventuale documentazione prodotta in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di differire, spostare o non dar corso all'esperimento della gara e/o all'aggiudicazione anche per motivi di legittimità, opportunità o convenienza (in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza). In tal caso nessun danno o indennizzo, a qualsivoglia titolo, nemmeno quale rimborso spese, può essere richiesto dai concorrenti.

La Stazione Appaltante può inoltre decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Nella suddetta eventualità, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

Il concorrente si obbliga a mantenere valida ed invariabile l'offerta presentata per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile alla Stazione Appaltante, la

quale potrà comunque richiedere agli offerenti il differimento di detto termine ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto all'art. 110 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. La Stazione Appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste "a pena di esclusione" dal D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non sanabili, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Saranno ritenute come "non pervenute" le offerte recapitate diversamente dalla forma telematica indicata nel presente Disciplinare, anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.

Si invitano tutti gli Operatori Economici, partecipanti alla presente procedura aperta di attenersi scrupolosamente a quanto prescritto nel presente Bando – Disciplinare di gara, in tutti i documenti di gara.

Sulla scorta di quanto disposto dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento e/o di false o omesse dichiarazioni circa le prescrizioni previste dal D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e da altre disposizioni di legge vigenti o per altre irregolarità non coerenti a quanto richiesto negli atti di gara.

Per tutto quanto non specificato nel presente Disciplinare si rinvia alle normative vigenti in materia.

35. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - RGDP.

Consac gestioni idriche spa, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratta i dati personali conferiti esclusivamente ai fini del corretto e completo svolgimento della presente procedura di gara, e ciò ai sensi e per gli effetti della normativa di settore vigente ed applicabile ed in particolare ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 6, c. 1, lett. c) ed e) RGDP.

Consac gestioni idriche spa tratta i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento con modalità informatiche e/o manuali tali da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento della procedura. Potranno venire a conoscenza dei dati personali esclusivamente i soggetti, quali dipendenti e collaboratori, anche esterni, del Titolare, che agiscono in qualità di Responsabili o Soggetti autorizzati al trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento. Ulteriori dettagli sono consultabili alla pagina <http://www.consac.it/privacy-policy/>. L'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento presso il titolare del trattamento, i diritti di cui agli artt. 12 e 15-22 GDPR consultabili nella sezione Privacy del sito istituzionale alla pagina <http://www.consac.it/privacy-policy/> con le modalità ivi indicate, inoltre, ai sensi dell'art. 77 GDPR, potrà proporre reclamo all'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it/) secondo le procedure previste.

36. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante ha designato, con nota prot. n. 25248 del 16 dicembre 2020 del Direttore Generale, ai sensi e per gli effetti della delibera di CDA n. 86 del 10/12/2020, come sancito dall'art. 31 comma 10 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., quale RUP il dott. Lidio Dambrosio.

Contatti:

tel. +39 0974 75622,

fax +39 0974 75623,

PEC: appaltiserviziefornitureconsac@arubapec.it

37. RICHIESTA DI CHIARIMENTI, INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente entro il **7 gennaio 2021 ore 9:30** a mezzo piattaforma telematica nella sezione specifica **Quesiti** della presente gara. Le eventuali FAQ saranno automaticamente pubblicate nella sezione **DETTAGLI** della seguente procedura nonché sul profilo del committente: www.consac.it sezione Trasparenza <https://www.consac.it/bandidi-gara-e-contratti/> oppure sulla sezione Consac informa <https://www.consac.it/gare-e-appalti/>.

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito della Stazione Appaltante entro i termini di legge. Sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

38. CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere, sia durante l'esecuzione delle prestazioni che al termine del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno demandate al giudice ordinario con esclusiva competenza del Foro di Vallo della Lucania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Vallo della Lucania, 28 dicembre 2020
Prot. n. 25.386

Il Responsabile Unico del Procedimento
Lidio D'Ambrosio

